

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรรมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ).....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....ฝ่ายจัดการน้ำชุมชน.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....๑,๕๐๖,๐๐๐..... บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ .....๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕.....  
เป็นเงิน .....๑,๕๐๖,๐๐๐..... บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร.....๑,๔๗๕,๑๕๒.....บาท
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา...เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ และความรู้ความสามารถในด้านเศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ และ/หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามที่กล่าวมาในข้างต้น.....
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา .....๖..... คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ .....๑๕,๘๔๘..... บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) .....-.....บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ .....๑๕,๐๐๐.....บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
  - ๙.๑ นายณรงค์ศักดิ์ พิมพ์พรรณชาติ
  - ๙.๒ นางสาวรัชณีวรรณ วงษ์ชื่น
  - ๙.๓ นางสาวนิศากร ยิงขจร
  - ๙.๔ นายมงคล งามเจริญวงศ์
  - ๙.๕ นางสาวศราวดี ภัทรกิจกุลธร
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เกณฑ์ในการคิดอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยของสำนักบริหารน้ำสาธารณะ (สบน.) และระเบียบสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๓.....

## ข้อกำหนดและขอบเขตงาน

### การประเมินและติดตามผลการดำเนินงาน

โครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรรมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน (พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

#### 1. หลักการและเหตุผล

สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินงานพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน ร่วมกับชุมชนและชุมชนเครือข่ายขยายผล ภายใต้โครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรรมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์นำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาแหล่งน้ำ และน้อมนำแนวพระราชดำริด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ มาใช้ในการบรรเทาปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วม พัฒนาแหล่งน้ำธรรมชาติ และโครงสร้างน้ำที่มีอยู่เดิม ร่วมกับการวางแผน และพัฒนาคน มีกฎ กติกาในการดูแล บำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เกิดความร่วมมือประสานการทำงานร่วมกับภาครัฐ เอกชน และเครือข่าย

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำชุมชนสัมฤทธิ์ผล สถาบันฯ จึงได้จัดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงาน โครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรรมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน (พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ขึ้น โดยดำเนินการประเมินและติดตามผลโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้คำแนะนำและเป็นพี่เลี้ยงให้กับชุมชน และสรุปบทเรียนจากการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน จนเกิดความสำเร็จด้านการบริหารจัดการน้ำ ทำให้ชุมชนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีน้ำสำรองไว้สำหรับทำเกษตร อุปโภค และบริโภคได้อย่างพอเพียง เกิดผลลัพธ์และการเปลี่ยนแปลงเชิงปริมาณ และคุณภาพต่อชุมชน ทั้งทางด้านทรัพยากรธรรมชาติ สังคม และเศรษฐกิจ รวมทั้งนำไปเป็นตัวอย่างความสำเร็จขยายผลให้ชุมชนอื่นต่อไป

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประเมินผลและติดตามการดำเนินโครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรรมและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

- 2.2 เพื่อพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา และผู้เชี่ยวชาญในประเทศ ในการติดตาม วิเคราะห์ พร้อมประมวลผลข้อมูลด้านทรัพยากรน้ำชุมชน ที่นำไปสู่ฐานข้อมูล และให้บริการข้อมูลด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- 2.3 เพื่อสร้างตัวอย่างความสำเร็จของบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน ทั้งในภาวะวิกฤตและภาวะปกติและเพื่อเป็นภูมิคุ้มกัน พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งการสร้าง ความมั่นคงด้านน้ำ

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 ติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน ตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืนขึ้น
- 3.2 ข้อสรุปความสำเร็จในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ จากการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชนตามแนวพระราชดำริ การดำเนินงานแผนงานพัฒนา แผนงานเข้าถึง (ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง ทฤษฎีใหม่) และแผนงานเยาวชน
- 3.3 ข้อเสนอโครงการจัดการน้ำชุมชนสู่การพัฒนาเกษตรกรและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) และโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามแนวพระราชดำริ โดยชุมชนอย่างยั่งยืน(พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ของชุมชนที่รับผิดชอบ ที่เหมาะสมตามสภาพภูมิสังคม เพื่อเพิ่มผลผลิตเพิ่มรายได้ และลดปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งในพื้นที่

### 4. ขอบเขตการจ้างที่ปรึกษา

- 4.1 ติดตาม ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน
- 4.2 รวบรวมข้อมูลพื้นที่ชุมชนที่รับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการน้ำทรัพยากรน้ำชุมชน ประกอบด้วย
  - 1) ข้อมูลแผนที่ ได้แก่ ผังน้ำ ขอบเขตพื้นที่ป่าอนุรักษ์ พื้นที่การเกษตร พื้นที่ทำกิน พื้นที่อยู่อาศัย ฯลฯ
  - 2) ข้อมูลสมตลน้ำ ได้แก่ ปริมาณน้ำต้นทุน ปริมาณน้ำสำรอง และปริมาณน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค และเกษตร
  - 3) ข้อมูลการดำเนินงานพัฒนาโครงสร้างน้ำ
  - 4) ข้อมูลการดำเนินงานทฤษฎีใหม่ และป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง
  - 5) ข้อมูลการดำเนินงานเยาวชน
- 4.3 สสำรวจ วิเคราะห์ และให้คำปรึกษาแนวทางปรับปรุงโครงสร้างน้ำเดิม/พัฒนาโครงสร้างน้ำใหม่ เพื่อเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุน และน้ำสำรองในพื้นที่ พร้อมแผนการบริหารจัดการน้ำทรัพยากรน้ำระดับชุมชน ที่เหมาะสมตามสภาพภูมิสังคม พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีน้ำสำรองไว้สำหรับทำเกษตร อุปโภค และบริโภคได้อย่างพอเพียง
- 4.4 ข้อสรุปความสำเร็จในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ จากการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชนตามแนวพระราชดำริ การดำเนินงานพัฒนา งานเข้าถึง (ทฤษฎีใหม่ และป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง) และงานเยาวชน

- 4.5 สรุปแนวทางการขยายผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชนร่วมกันระหว่างชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่น และร่วมกับเจ้าหน้าที่สถาบันฯ ในการดำเนินแผนพัฒนาแหล่งน้ำในปีถัดไป

## 5. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 5.1 เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ และความรู้ความสามารถในด้านเศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์ และ/หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามที่กล่าวมาในข้างต้น ซึ่งมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้
- 1) หัวหน้าโครงการ ปริญญาเอก ประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป
  - 2) ผู้เชี่ยวชาญ ปริญญาโท ประสบการณ์ 5 ปี ขึ้นไป
  - 3) นักวิจัย ปริญญาโท ประสบการณ์ 3 ปี ขึ้นไป
  - 4) ผู้ช่วยนักวิจัย ปริญญาตรี ประสบการณ์ 2 ปี ขึ้นไป
- 5.2 มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการประเมินผลโครงการด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเคยมีผลงานการศึกษาวิจัยในด้านการบริหารจัดการน้ำชุมชนที่เหมาะสมตามสภาพภูมิสังคม สร้างตัวอย่างความสำเร็จเพื่อนำไปสู่การขยายผลเครือข่ายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำชุมชน ตามแนวพระราชดำริ
- 5.3 สามารถดำเนินการศึกษาวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีคุณภาพ
- 5.4 มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการศึกษาวิจัย) ที่สามารถดำเนินงานวิจัยและพัฒนาให้เกิดระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการน้ำระดับชุมชนที่สามารถถ่ายทอดสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

## 6. การยื่นข้อเสนอ

- 6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอการศึกษาวิจัยฯ ให้ สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) โดยข้อเสนอการศึกษาวิจัยฯ ประกอบด้วย
- 1) หลักการและเหตุผล
  - 2) วัตถุประสงค์
  - 3) เป้าหมาย
  - 4) ขอบเขตการวิจัย
  - 5) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
  - 6) วิธีการวิจัย (กรอบแนวคิดการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล)
  - 7) รายละเอียดของรายงานที่จะเสนอในรูปของร่างสารบัญ

- 8) ระยะเวลาดำเนินงาน และแผนปฏิบัติงาน
- 9) รายละเอียดค่าตอบแทนของผู้ศึกษา/วิจัย
- 10) รายละเอียดค่าใช้จ่ายด้านอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษาวิจัย
- 11) รายชื่อ และประวัติของผู้ศึกษา/วิจัย

ทั้งนี้ หากข้อเสนอการศึกษาวิจัยฯ ของที่ปรึกษาดังกล่าวไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือความต้องการของสถาบันฯ ที่ปรึกษาจะต้องปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอฯ จนเป็นที่ยอมรับของสถาบันฯ

#### 6.2 ที่ปรึกษาต้องยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

- 1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน รวมทั้งสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
- 2) ข้อเสนอการวิจัย ตามเงื่อนไขที่ปรากฏในหัวข้อ 6.1 พร้อมทั้งจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 1 ฉบับ
- 3) ใบขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
- 4) พรบ.มหาวิทยาลัย

### 7. ข้อสงวนสิทธิ์

- 7.1 สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการตามที่ได้เจรจาตกลง หรือมีเหตุผลจำเป็นอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรค ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการศึกษาวิจัยต่อไปได้ ให้ถือว่าเป็นอันเลิกไป โดยที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์ในการโต้แย้งและเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น
- 7.2 สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเป็นสำคัญ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข ยกเว้นได้รับการยินยอมจากสถาบันฯ
- 7.3 ลิขสิทธิ์ในฐานข้อมูลและเอกสารทุกฉบับ ต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันฯ และขอสงวนสิทธิ์มิให้ที่ปรึกษานำไปใช้ในกิจกรรมอื่น โดยมีได้รับการยินยอมจากสถาบันฯ

### 8. งวดงาน การส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

สถาบันฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ที่ปรึกษา โดยแบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องส่งมอบ	วันที่ส่ง	อัตราการเบิกจ่าย
1	รายงานขั้นต้น 1. การดำเนินโครงการการบริหารจัดการน้ำที่ผ่านมาของชุมชนที่รับผิดชอบ 2. แผนงาน และแผนการติดตามโครงการปี	1. เอกสารรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด 2. ไฟล์เอกสารลงแผ่น CD จำนวน 2 แผ่นข้อมูลใน	ภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานไว้	ร้อยละ 30 ของค่าจ้างตามสัญญา

งวดที่	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องส่งมอบ	วันที่ส่ง	อัตราการเบิกจ่าย
	2565 ของชุมชนที่รับผิดชอบ	CD ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>ไฟล์รายงานในรูปแบบของ word และ pdf</li> </ul>	เรียบร้อยแล้ว	
2	<b>รายงานฉบับกลาง (Progress Report)</b> 1. ข้อมูลชุมชน ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูล แหล่งน้ำต้นทุน เส้นทางน้ำ</li> <li>พื้นที่การเกษตร/พื้นที่ทำกิน/พื้นที่อยู่อาศัย ขอบเขตป่าอนุรักษ์</li> <li>ข้อมูลสมมูลน้ำ ได้แก่ ปริมาณน้ำต้นทุน ปริมาณน้ำสำรอง และปริมาณน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค และเกษตร ในพื้นที่ชุมชน</li> </ol> 2. สภาพพื้นที่ และสภาพปัญหา 3. ความคืบหน้าการดำเนินโครงการ <ol style="list-style-type: none"> <li>แผนงานพัฒนา</li> <li>แผนงานเข้าถึง (ทฤษฎีใหม่, ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง)</li> <li>แผนงานเยาวชน</li> </ol>	1. เอกสารรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด 2. ไฟล์เอกสารลงแผ่น CD จำนวน 2 แผ่นข้อมูลใน CD ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>ไฟล์รายงานในรูปแบบของ word และ pdf</li> <li>ไฟล์รูปภาพ jpeg การดำเนินงาน ก่อน และระหว่างการดำเนินโครงการ</li> <li>ไฟล์รูปภาพ jpeg การลงพื้นที่ปฏิบัติงานของทีมปรึกษา</li> </ul>	ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 30 ของค่าจ้างตามสัญญา
3	<b>รายงานฉบับสมบูรณ์</b> ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>ความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการปี 2565               <ol style="list-style-type: none"> <li>งานพัฒนา</li> <li>งานเข้าถึง (ทฤษฎีใหม่ ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง)</li> <li>งานเยาวชน</li> </ol> </li> <li>ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในเชิงมูลค่าทางเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม               <ol style="list-style-type: none"> <li>งานพัฒนา (ตัวเลขผู้ได้รับประโยชน์ ปริมาณน้ำที่ได้รับ /ลดมูลค่าความเสียหาย)</li> <li>งานเข้าถึง                   <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเจ้าของแปลงที่ดำเนินงานทฤษฎีใหม่ได้แก่ ที่อยู่ รายได้ก่อนทำ</li> <li>พิกัดแปลง และภาพผังรายแปลง</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol>	1. เอกสารรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด 2. ไฟล์เอกสารลงแผ่น CD จำนวน 2 แผ่นข้อมูลใน CD ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>ไฟล์รายงานในรูปแบบของ word และ pdf</li> <li>ไฟล์รูปภาพ jpeg การดำเนินงาน ก่อนระหว่าง และหลังการดำเนินโครงการ</li> <li>ไฟล์รูปภาพ jpeg</li> </ul>	ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 40 ของค่าจ้างตามสัญญา

งวดที่	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องส่งมอบ	วันที่ส่ง	อัตรากำไรเบ็ดเสร็จ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการเพาะปลูก</li> <li>• ตัวเลขเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย</li> </ul> 2.3 งานเยาวชน 3. แนวทางการขยายผลการบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำร่วมกัน ระหว่างชุมชนและ หน่วยงานท้องถิ่นในปีถัดไป 3.1 แผนงานพัฒนา 3.2 แผนงานเข้าถึง (ทฤษฎีใหม่ ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง) 3.3 แผนงานเยาวชน 4. บทสรุปผู้บริหาร	การลงพื้นที่ ปฏิบัติงานของทีม ปรึกษา		

ทั้งนี้ ในการจ่ายเงินแต่ละงวด สถาบันฯ จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ 5 และจะจ่ายคืนเมื่อพ้นภาวะผูกพันตามสัญญาแล้ว

#### 9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ ที่ปรึกษาผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาสิ้นสุดที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาต้องยินยอมให้ สถาบันฯ ปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา จนกว่าที่ปรึกษาจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

#### 10. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 365 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

#### 11. งบประมาณดำเนินงาน

การดำเนินงานในพื้นที่ จำนวน 14 ชุมชน โดยมีงบประมาณดำเนินงาน รวม 1,506,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกพันบาทถ้วน)

#### 12. รายชื่อชุมชน

พื้นที่ดำเนินงาน จำนวน 14 ชุมชน ดังนี้

ที่	ชุมชน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
1	เครือข่ายชุมชนผาชัน	ลำโรง	โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี
2	ชุมชนบ้านท่าไทร และเครือข่ายชุมชนท่าค้อ	ท่าไทร	เขื่องใน	อุบลราชธานี
3	ชุมชนบ้านห้วยเตย ม.3 และเครือข่ายชุมชนบ้านเพ็กเพ็ญ	หนองหว้า	เมือง	หนองบัวลำภู

ที่	ชุมชน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
4	เครือข่ายชุมชนตำบลสายนาวัง และเครือข่าย	สายนาวัง	นาคู	กาฬสินธุ์
5	ชุมชนบ้านโป่งแค	ห้วยโจด	กระนวน	ขอนแก่น
6	ชุมชนบ้านดอนโจด และเครือข่ายชุมชนดงบัง	คอนนิม	วางใหญ่	ขอนแก่น
7	ชุมชนบ้านแคน	วังเหนือ	บ้านดำน	บุรีรัมย์
8	ชุมชนบ้านตูม	กุดน้ำใส	ค้อวัง	ยโสธร
9	ชุมชนหัวเห่พัฒนา	โขงเจียม	โขงเจียม	อุบลราชธานี
10	ชุมชนกุดขาคีม	กุดขาคีม	รัตนบุรี	สุรินทร์
11	ชุมชนหนองโน	หนองไผ่	แก้งคร้อ	ชัยภูมิ
12	ชุมชนตำบลเวียงคุก	เวียงคุก	เมือง	หนองคาย
13	ชุมชนเทศบาลตำบลจุมจัง	จุมจัง	กุฉินารายณ์	กาฬสินธุ์
14	ชุมชนตำบลบุงคล้า	บุงคล้า	บุงคล้า	บึงกาฬ

### 13. เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

สสน.จะใช้เกณฑ์ราคา เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

.....ประธานกรรมการ  
(นายณรงค์ศักดิ์ พิมพ์พรรณชาติ)

.....กรรมการ  
(นางสาวนิศากร ยิ่งขจร)

.....กรรมการ  
(นางสาวรัชฉนิวรรณ์ วงษ์ชื่น)

.....กรรมการ  
(นายมงคล งามเจริญวงศ์)

.....กรรมการ  
(นางสาวศราวดี ภัทรกิจกุลธร)