

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การหาความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน.

นโยบาย

(ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 4)

การพัฒนาศักยภาพ

บุคลากรตามหน้าที่

ความรับผิดชอบ

(ยุทธศาสตร์ที่ 2)

การส่งเสริมธรรมาภิบาล

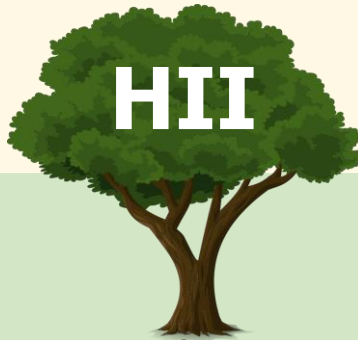
ขององค์กร

(ยุทธศาสตร์ที่ 1)

การเสริมสร้างวัฒนธรรม

องค์กรตามค่านิยมหลัก สสน.

(ยุทธศาสตร์ที่ 4)



แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามความในข้อ 24 แห่งข้อบังคับคณะกรรมการ  
สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ ว่าด้วยการบริหารงาน  
บุคคล พ.ศ. 2562 กำหนดให้สถาบันมีการพัฒนา  
เจ้าหน้าที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบที่ 4 : การควบคุมดูแลกิจการของ  
คณะกรรมการองค์การมหาชน  
ตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา  
ด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ  
องค์การมหาชน (บังคับ) น้ำหนัก 10 คะแนน

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- แบ่งออกเป็น 4 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 : นโยบาย

(ยุทธศาสตร์ที่ 1, 2, 4)

หมวดที่ 2 : การส่งเสริม

ธรรมาภิบาลขององค์กร

(ยุทธศาสตร์ที่ 1)

หมวดที่ 3 : การพัฒนาบุคลากร

ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

(ยุทธศาสตร์ที่ 2)

หมวดที่ 4 : การเสริมสร้างวัฒนธรรม

องค์กรตามค่านิยมหลัก สสน.

(ยุทธศาสตร์ที่ 4)

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
<b>หมวดที่ 1 : นโยบาย</b>		
1. สื่อสารภารกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนงานของ สสน.	เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจแผนปฏิบัติงานของ สสน. ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการของ สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อนำไปสู่การวางแผนตัวชี้วัดของบุคลากรรายบุคคลและปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของ สสน.	บุคลากร สสน. ทุกคน
2. การบริหารจัดการความรู้ภายใน สสน.	เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความรู้ของ สสน. และวิธีการใช้งานของเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM)	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่
3. พัฒนาการสื่อสารภายใน สสน. ด้วยกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภารกิจระดับฝ่าย	เพื่อพัฒนาการสื่อสารในการปฏิบัติงานระหว่างกัน เกิดการเชื่อมโยงของงานระหว่างงาน/ฝ่าย และมีส่วนสนับสนุนให้เกิดการจัดการความรู้ภายในองค์กร	บุคลากร สสน. ทุกคน
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร	เพื่อเรียนรู้ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สสน. และนำไปสู่การประยุกต์ในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่กำหนด	บุคลากร สสน. ทุกคน
<b>หมวดที่ 2 : การส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์กร</b>		
5. สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร สสน. และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยหลักคุณธรรม	บุคลากร สสน. ทุกคน
6. การบำบัดจิตด้วยการปฏิบัติธรรมขั้นต้น	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเป็นคนดีขององค์กรและสังคม ดำเนินชีวิตด้วยคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรม	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
7. จริยธรรมบุคลากรและค่านิยมหลักองค์กร	เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร สสน. และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยหลักคุณธรรม	บุคลากร สสน. ทุกคน
8. ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต โดยมุ่งเน้นการปลูกจิตสำนึกภายในบุคคล ปรารถนาความคิดให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และสร้างค่านิยมร่วมต้านการทุจริต	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
9. การนำความรู้สู่การปฏิบัติจริงตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากร สสน. โดยปลูกฝังจิตสำนึกความซื่อสัตย์/การเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
<b>หมวดที่ 2 : การส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์กร (ต่อ)</b>		
10. ความรู้เกี่ยวกับการสกัดกั้นการทุจริตบนฐานธรรมาภิบาล	เพื่อส่งเสริมการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
11. ข้อบังคับ และระเบียบที่บุคลากร สสน. ควรรู้	เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อบังคับและระเบียบที่บุคลากรควรรู้ และนำไปปรับใช้ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่
<b>หมวดที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามหน้าที่ความรับผิดชอบ</b>		
12. การบริหารคนต่างวัย (Gen X Y Z) อย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	เพื่อเรียนรู้และเข้าใจบุคลิกลักษณะ ความคิด พฤติกรรม และรูปแบบการทำงานของคนต่างเจนเนอเรชัน เพื่อเป็นแนวทางการบริหารทีมงานและแรงจูงใจในการทำงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	บุคลากร สสน. ตำแหน่งหัวหน้างาน และนักวิจัย
13. การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ถึงหลักการสร้างทักษะการเป็นผู้นำที่ดีในการบริหารงาน/ทีมงาน เรียนรู้เทคนิคการบริหารและการจูงใจผู้อื่น และมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้นำแบบมืออาชีพ	บุคลากร สสน. ตำแหน่งหัวหน้างาน และนักวิจัย
14. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานวิจัยและบริการของ สสน.	เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากร สสน. เกี่ยวกับงานวิจัยและบริการของ สสน. ในระดับพื้นฐาน และนำไปสู่การพัฒนากระบวนการทำงานของตนเองให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บุคลากร สสน. สายสนับสนุน และบุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่
15. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด การพูดและการถามที่ดีกับบุคคลอื่นที่มีบุคลิกที่แตกต่างกันและปรับการสื่อสารให้เหมาะสม รวมทั้งให้เกิดทักษะการฟังที่ดีที่จะเริ่มสื่อสารกับคู่สนทนา เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างกัน	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
16. ความละเอียดรอบคอบ	เพื่อเรียนรู้เทคนิคและวิธีการต่างๆ ในการลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานทั้งในเรื่องเอกสารและกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากร สสน.	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
17. การวางแผน/การทำงานอย่างเป็นระบบ	เพื่อพัฒนาทักษะการวางแผนงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การทำงานอย่างเป็นระบบ	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
18. การบริหารเวลา	เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
19. การบริหารทีมงาน	เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะในการบริหารทีมงานและเพิ่มศักยภาพในการบริหารคนในทีม เพื่อพัฒนาทีมงานไปสู่ความสำเร็จร่วมกัน	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
<b>หมวดที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)</b>		
20. ทักษะการคิดวิเคราะห์	เพื่อพัฒนาการคิดวิเคราะห์ทำงานอย่างเป็นระบบและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
21. การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าสนใจในการนำเสนอ และเพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการนำเสนอให้แก่บุคคลภายในและภายนอก	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
22. การสื่อสารภาษาอังกฤษ	เพื่อเพิ่มทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษแก่บุคลากร สสน. ในการสนทนาหรือนำเสนองานกับบุคคลภายในและภายนอกที่เป็นชาวต่างชาติ	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
23. การจัดทำรายงานและเอกสาร	เพื่อให้เกิดการจัดทำรายงานและเอกสารในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
24. เทคโนโลยีการตรวจวัดทางทะเลและดาราศาสตร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และติดตามสถานการณ์น้ำ	เพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีการตรวจวัดทางทะเลและดาราศาสตร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และติดตามสถานการณ์น้ำกับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งเปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายและพัฒนาความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกันต่อไป	บุคลากร สสน. ฝ่าย นน.
25. ระบบประมวลผลคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง และการประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูงกับงานวิจัยขั้นสูง	เพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับระบบประมวลผลคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง และการประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูงกับงานวิจัยขั้นสูงกับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งเปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายและพัฒนาความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกันต่อไป	บุคลากร สสน. ฝ่าย พด.
26. การก่อสร้างฝายให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนแนวทาง/วิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างฝายในสภาพภูมิประเทศที่แตกต่างกัน	บุคลากร สสน. ฝ่าย กช.
27. ระบบบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงและพร้อมรับมือภัยพิบัติในระดับพื้นที่	เพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงและพร้อมรับมือภัยพิบัติในระดับพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งเปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายและพัฒนาความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกันต่อไป	บุคลากร สสน. ฝ่าย สส.
28. การบริหารความร่วมมือและสื่อสารองค์กร	เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีระบบการบริหารความร่วมมือและสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ (Best Practice)	บุคลากร สสน. ฝ่าย ปส.
29. เครื่องมือเสริมพลังการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่	เพื่อพัฒนาความรู้ให้ทันสมัย และเปิดโลกทัศน์ให้ผู้ทำงานได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กร และการบริหารทรัพยากรยุคใหม่	บุคลากร สสน. ฝ่าย นย. อน. และ ตส.

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย
หมวดที่ 4 : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามค่านิยมหลัก สสน.		
30. กิจกรรม Run for Health	เพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักองค์กรในหัวข้อการทำงานเป็นทีม และเป็นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เพื่อช่วยลดการเจ็บป่วยของบุคลากร สสน.	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
31. กิจกรรม Dance for Health	เพื่อส่งเสริมค่านิยมหลักองค์กรในหัวข้อการทำงานเป็นทีม และเป็นกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เพื่อช่วยลดการเจ็บป่วยของบุคลากร สสน.	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
32. กิจกรรมจัดอาคารออฟฟิศซินโดรม	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตนเองไม่ให้เกิดอาการออฟฟิศซินโดรม	บุคลากร สสน. ที่สนใจ
33. HII : Driving forward to the goal	เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักองค์กร (HII's Core Value) เสริมสร้างความร่วมมือ ร่วมใจ สร้างความสามัคคีระหว่างกัน ตลอดจนพัฒนาทีมงานให้แข็งแกร่งเพื่อผลักดันงานให้บรรลุ เป้าหมายร่วมกัน	บุคลากร สสน. ทุกคน

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วิทยากร	รูปแบบการพัฒนา	จำนวน (รุ่น)	จำนวน (วัน)	ประมาณการงบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>หมวดที่ 1 : นโยบาย</b>																		
1. สื่อสารภารกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนงานของ สสน.	วิทยากรภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	42,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												
2. การบริหารจัดการความรู้ภายใน สสน.	วิทยากรภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่												
3. พัฒนาการสื่อสารภายใน สสน. ด้วยกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภารกิจระดับฝ่าย	วิทยากรภายใน สสน.	สัมมนา	1	1	50,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร	วิทยากรภายนอก	สัมมนา	2	1	2,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												
<b>หมวดที่ 2 : การส่งเสริมธรรมาภิบาลขององค์กร</b>																		
5. สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย	วิทยากรภายนอก	สัมมนา	1	0.5	10,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												
6. การบำบัดจิตด้วยการปฏิบัติธรรมขั้นต้น	วิทยากรภายนอก	กิจกรรม	1	1	10,000	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
7. จริยธรรมบุคลากรและค่านิยมหลักองค์กร	วิทยากรภายนอก	สัมมนา	1	0.5	40,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												
8. ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน	วิทยากรภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
9. การนำความรู้สู่การปฏิบัติจริงตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	วิทยากรภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่												
10. ดูงานเกี่ยวกับการสกัดกั้นการทุจริตบนฐานธรรมาภิบาล	วิทยากรภายนอก	ดูงาน	1	0.5	3,000	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
11. ข้อบังคับ และระเบียบที่บุคลากร สสน. ควรรู้	วิทยากรภายใน สสน.	อบรม	1	0.5	1,000	บุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่												



# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วิทยาการ	รูปแบบการพัฒนา	จำนวน (รุ่น)	จำนวน (วัน)	ประมาณการงบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564																
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
หมวดที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																										
12. การบริหารคนต่างวัย (Gen X Y Z) อย่างไรให้มีประสิทธิภาพ	วิทยาการภายนอก	สัมมนา	1	0.5	30,000	บุคลากร สสน. ตำแหน่งหัวหน้างาน และนักวิจัย																				
13. การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	วิทยาการภายนอก	สัมมนา	1	0.5	30,000	บุคลากร สสน. ตำแหน่งหัวหน้างาน และนักวิจัย																				
14. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานวิจัยและบริการของ สสน.	วิทยาการภายใน สสน.	อบรม	1	0.5	1,000	บุคลากร สสน. สายสนับสนุน และบุคลากร สสน. ที่เริ่มงานใหม่																				
15. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยาการภายนอก	สัมมนา	1	0.5	30,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
16. ความละเอียดรอบคอบ	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
17. การวางแผน/การทำงานอย่างเป็นระบบ	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
18. การบริหารเวลา	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
19. การบริหารทีมงาน	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
20. ทักษะการคิดวิเคราะห์	วิทยาการภายนอก	อบรม	1	0.5	30,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				
21. การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	1	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ																				

# แผนพัฒนาเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน สสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หลักสูตร	วิทยาการ	รูปแบบการพัฒนา	จำนวน (รุ่น)	จำนวน (วัน)	ประมาณการงบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>หมวดที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)</b>																		
22. การสื่อสารภาษาอังกฤษ	วิทยาการภายนอก	อบรม	1	15 ชม.	30,000	บุคลากรผู้พัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ												
23. การจัดทำรายงานและเอกสาร	วิทยาการภายใน สสน.	สัมมนา	1	0.5	1,000	บุคลากรผู้ต้องพัฒนาศักยภาพตามหน้าที่ความรับผิดชอบ												
24. เทคโนโลยีการตรวจวัดทางทะเลและดาราศาสตร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และติดตามสถานการณ์น้ำ	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	-	บุคลากร สสน. ฝ่าย นน.												
25. ระบบประมวลผลคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูง และการประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูงกับงานวิจัยขั้นสูง	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	-	บุคลากร สสน. ฝ่าย พด.												
26. การก่อสร้างฝายให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	-	บุคลากร สสน. ฝ่าย กช.												
27. ระบบบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงและพร้อมรับมือภัยพิบัติในระดับพื้นที่	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	-	บุคลากร สสน. ฝ่าย สส.												
28. การบริหารความร่วมมือและสื่อรณรงค์	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	-	บุคลากร สสน. ฝ่าย ปส.												
29. เครื่องมือเสริมพลังการพัฒนากังกรและทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่	วิทยาการภายนอก	ดูงาน	1	0.5	50,000	บุคลากร สสน. ฝ่าย นย. อน. และ ตส.												
<b>หมวดที่ 4 : การส่งเสริมสุขภาพบุคลากร</b>																		
30. กิจกรรม Run for Health	วิทยาการภายนอก	กิจกรรม	2	30	-	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
31. กิจกรรม Dance for Health	วิทยาการภายนอก	กิจกรรม	24	1 ชม.	52,000	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
32. กิจกรรมขจัดอาคารออฟฟิศซินโดรม	วิทยาการภายนอก	กิจกรรม	12	1	30,000	บุคลากร สสน. ที่สนใจ												
33. Hill : Driving forward to the goal	วิทยาการภายนอก	สัมมนา	1	0.5	550,000	บุคลากร สสน. ทุกคน												

1,000,000